



STROM ŽIVOTA®

STANOVY ORGANIZÁCIE

v znení uznesenia Rady Stromu života zo dňa 04.06.2017

§ 1 NÁZOV A SÍDLO ORGANIZÁCIE

1. Názov organizácie je: „Strom života“ (ďalej len „SŽ“). SŽ vznikol rozhodnutím Valného zhromaždenia vo Zvolene dňa 1.3.1990. Zaregistrovaný bol na Ministerstve vnútra SR dňa 17.5.1990 ako združenie občanov (občianske združenie) v zmysle platnej legislatívy SR.
2. Sídlo organizácie určuje Rada SŽ. Valné zhromaždenie SŽ, ako najvyšší orgán SŽ, jej dáva právomoc meniť a schvaľovať §1 ods. 3 Stanov organizácie Strom života (ďalej len „Stanovy SŽ“) medzi konaniami Valného zhromaždenia SŽ, pričom Rada SŽ je povinná oboznámiť najbližšie Valné zhromaždenie SŽ o zmene Stanov SŽ. Zmena Stanov SŽ schválená Radou SŽ sa môže týkať výlučne zmeny sídla organizácie.
3. Súčasné sídlo organizácie je: Jelenia 7, 811 05 Bratislava.
4. Štatutárnym zástupcom organizácie je: Predseda Rady Stromu života.

§ 2 CHARAKTERISTIKA A CIEĽ STROMU ŽIVOTA

1. SŽ je mimovládna, dobrovoľná, záujmová a nezisková organizácia, nezávislá na politických subjektoch, zameraná na prácu najmä s deťmi a mládežou a ďalej aj s dospelými, ktorí sa práci s deťmi a mládežou venujú.
2. Poslaním SŽ je združovať deti, mládež a dospelých s cieľom pôsobiť v oblastiach:
 - rozvoja osobnosti (najmä detí a mládeže) so snahou budovať vzťah k prírode a kultúrnemu dedičstvu a podporou netradičných športových aktivít detí a mládeže,
 - ochrany krajiny (záchrana kultúrnych, prírodných a technických pamiatok), prírody a životného prostredia,
 - výchovy a vzdelávania (so snahou kvalitatívne zlepšiť výchovno-vzdelávací proces),
 - podpory rozvoja demokracie, historického vedomia a zachovania kultúrnych hodnôt,
 - podpory zdravého životného štýlu.
3. Činnosť SŽ je celoročná, geograficky neohraničená a projektovo orientovaná, založená hlavne na dobrovoľných aktivitách členov SŽ, ako aj širokej verejnosti z rôznych oblastí spoločenského života. Pri realizácii cieľov Stromu života sa používajú najmä netradičné, interaktívne formy, a to hlavne v teréne. Súčasťou činnosti organizácie je aj nakladateľská a vydateľská činnosť, lektorská činnosť, poradenská činnosť, práca s dobrovoľníkmi a komunitami, realizácia voľnočasových aktivít, ďalej aktivít, ktoré majú podporiť samofinancovanie organizácie a aktivít, ktoré majú zviditeľniť organizáciu odbornej i laickej verejnosti.

§ 3 ČLENSTVO V ORGANIZÁЦИИ, PRÁVA A POVINNOSTI ČLENOV SŽ

1. Členstvo v SŽ je dobrovoľné a vzniká prijatím za člena SŽ. Spôsob prijatia člena SŽ je bližšie určený v §3 ods. 5 až 7 Stanov SŽ. Členom SŽ sa môže stať každá fyzická osoba.
2. Formy členstva sú: riadne, sympatizujúce a čestné.
3. Členstvo zaniká dňom, kedy je splnená aspoň jedna z týchto podmienok: dobrovoľné vystúpenie člena SŽ oznámením Kancelárii SŽ (ďalej len „KCL SŽ“), vylúčenie člena SŽ rozhodnutím Rady SŽ, úmrtie člena SŽ, zánik SŽ alebo v prípade platiaceho člena neobnovením si / nezaplatením členského príspevku na ďalší bežný rok.
4. Člen SŽ má právo podieľať sa na činnosti SŽ. Medzi povinnosti člena SŽ patrí: dodržiavať Stanovy SŽ a Program SŽ, plniť uznesenia a rozhodnutia orgánov SŽ a riadiť sa hodnotami organizácie.
5. Prijatie za riadneho člena je právoplatné dňom, kedy sú splnené nasledovné podmienky: zaregistrovanie prihlášky v KCL SŽ a preukázateľné zaplatenie ročného členského príspevku. Riadny člen SŽ môže byť registrovaný len v jednom Klube SŽ, alebo môže pôsobiť ako individuálny riadny člen. Za individuálnych členov sa považujú aj všetci riadni členovia SŽ zaniknutého Klubu SŽ, ktorí do 4 týždňov od zániku Klubu SŽ nepožiadali o preregistráciu do iného Klubu SŽ.



6. Prijatie za sympatizujúceho člena je právoplatné dňom zaregistrovania prihlášky v KCL SŽ. Sympatizujúce členstvo nie je viazané na ročný obnovovací cyklus, ani na platenie ročného členského príspevku.
7. Čestné členstvo je udeľované uznesením Rady SŽ osobám, ktoré svojou dlhoročnou činnosťou významne prispeli k realizácii hodnôt, ktoré naplňajú ciele a poslanie SŽ. Prijatie za čestného člena je právoplatné dňom určenom v uznesení Rady SŽ. Čestné členstvo je udeľované na dobu neurčitú a nie je viazané na členský príspevok. Čestné členstvo ruší v obzvlášť odôvodnených prípadoch Rada SŽ.

§ 4 ORGÁNY A ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA STROMU ŽIVOTA

1. Orgánmi SŽ sú: Valné zhromaždenie SŽ, Rada SŽ, Predseda Rady SŽ a Kontrolná komisia SŽ.
2. Organizačná štruktúra SŽ je tvorená Klubmi SŽ a Kanceláriou SŽ.
3. Orgánom Klubu SŽ je Vedúci Klubu SŽ.

VALNÉ ZHROMAŽDENIE STROMU ŽIVOTA

4. Valné zhromaždenie (ďalej len VZ) je najvyšším orgánom SŽ. VZ môže byť riadne (ďalej len RVZ) a mimoriadne (ďalej len MVZ).
5. RVZ SŽ zvoláva Rada SŽ v ročných intervaloch. MVZ SŽ zvoláva Rada SŽ (s definovaním konkrétnej otázky alebo problému na riešenie, vrátane návrhu jeho riešenia), ak to Rada SŽ považuje za potrebné. VZ (RVZ aj MVZ) môže zavolať aj Kontrolná komisia SŽ (ďalej len „KK SŽ“), avšak len v prípade, že Rada SŽ nie je schopná zavolať VZ z dôvodu svojej neuznášania schopnosti.
6. Delegátmi VZ SŽ (účastníci VZ s hlasovacím právom) sú riadni členovia SŽ starší ako 18 rokov. Kľúč na určenie počtu delegátov a spôsob ich výberu určuje Rada SŽ, v prípade jej neuznášania schopnosti KK SŽ. Delegátmi VZ nemôžu byť pracovníci KCL SŽ v trvalom pracovnom pomere so SŽ (tito sú však na VZ podľa potreby prizývaní). Delegátmi VZ SŽ sú aj členovia Rady SŽ a KK SŽ.
7. Za organizačnú a administratívnu prípravu VZ, vrátane prípravy podkladov na prejednávanie, zodpovedá Predseda Rady SŽ alebo ním poverená osoba.
8. VZ SŽ je uznášaniaschopné, ak je prítomná nadpolovičná väčšina delegátov. V prípade, ak VZ SŽ nie je uznášaniaschopné, určí Rada SŽ (resp. Kontrolná komisia SŽ v zmysle odseku 5) termín uskutočnenia nového VZ SŽ, v lehote nie dlhšej ako 1 mesiac od dátumu pôvodného VZ SŽ a schváli aj nový kľúč na určenie počtu delegátov.
9. VZ SŽ rokuje a volí podľa rokovacieho a volebného poriadku VZ SŽ, ktorý si samo schvaľuje, pričom VZ SŽ postupuje podľa programu, ktorý si schvaľuje. Návrh rokovacieho a volebného poriadku VZ SŽ a návrh programu VZ SŽ pripravuje pre VZ SŽ Rada SŽ.
10. VZ SŽ prijíma rozhodnutia nadpolovičnou väčšinou prítomných delegátov, s výnimkou zlúčenia, alebo zániku organizácie, kedy rozhoduje 3/4 väčšinou hlasov prítomných delegátov.
11. VZ SŽ rozhoduje najmä o:
 - vzniku, zlúčení s iným občianskym združením alebo zániku SŽ,
 - odsúhlasení Stanov SŽ (s výnimkou ustanovenia §1 ods. 3 Stanov SŽ, kde túto právomoc medzi konaniami VZ zveruje Rade SŽ) a Programu SŽ,
 - schválení výročnej správy o činnosti organizácie a pláne činnosti SŽ pre nasledujúce obdobie,
 - voľbe, resp. odvolaní potrebného počtu členov Rady SŽ a členov Kontrolnej komisie SŽ na volebné obdobie, ktoré trvá dva roky,
 - svojom rokovacom a volebnom poriadku.
12. MVZ SŽ rozhoduje výhradne o otázke alebo probléme, kvôli ktorému bolo zvolané.

RADA STROMU ŽIVOTA

13. Rada SŽ je najvyšší výkonný a rozhodovací orgán medzi Valnými zhromaždeniami SŽ, ktorý sa schádza minimálne 2 razy do roka. Rada SŽ je volená Valným zhromaždením SŽ, ktorému sa zo svojej činnosti zodpovedá. Rada SŽ je zložená z Predsedu Rady SŽ a štyroch ďalších členov. Predseda Rady SŽ je volený Radou SŽ spomedzi jej členov. Rada SŽ ho aj odvoláva z funkcie. Funkčné obdobie člena Rady SŽ je dva roky, s nevyhnutne potrebným presahom do konania príslušného VZ. Rada SŽ je povinná zvoliť si svojho Predsedu Rady SŽ neodkladne po svojom zvolení na VZ.



14. Člen Rady SŽ sa môže členstva v Rade SŽ písomne kedykoľvek vzdať aj bez udania dôvodu (Predseda Rady SŽ má túto právomoc obmedzenú, bližšie pozri ods. 19). V prípade, že člen Rady SŽ odstúpi počas funkčného obdobia z funkcie, alebo je mu členstvo v Rade pozastavené z dôvodu ustanovení v ods. 15, na výkon jeho mandátu nenastupuje žiaden náhradník (Rada SŽ pokračuje vo svojej činnosti s menším počtom členov). Na najbližšom VZ je zvolený nový člen Rady SŽ, pokiaľ je miesto v Rade neobsadené, alebo v tomto období prekážka stále trvá. Členovi Rady SŽ s pozastaveným členstvom v Rade SŽ zvolením nového člena Rady SŽ zaniká mandát na výkon člena Rady SŽ.
15. Členstvo v Rade SŽ je nezlučiteľné s trvalým pracovným pomerom v SŽ (s výnimkou Predsedu Rady SŽ) alebo s členstvom v KK SŽ. Počas výkonu funkcií podľa tohto odseku mandát člena Rady SŽ do konania najbližšieho VZ SŽ nezaniká, iba sa neuplatňuje, dokiaľ nezlučiteľnosť trvá.
16. Rada SŽ schvaľuje najmä:
 - rozpočet organizácie, aktualizáciu rozpočtu, priebežné účtovné závierky, účtovnú uzávierku organizácie, nakladanie s majetkom SŽ,
 - výšku členského príspevku na príslušné obdobie,
 - udeľovanie/rušenie čestného členstva významným osobám,
 - zvolanie VZ SŽ a schválenie návrhu jeho programu a schválenie návrhu výročnej správy o činnosti organizácie,
 - poverenie iných osôb konať v mene organizácie na presne stanovený účel,
 - vnútorné smernice organizácie (napríklad organizačný poriadok, pracovný poriadok, smernicu o hospodárení SŽ a pod.),
 - schvaľuje regrantingový program Stromu života a výšku finančnej podpory Klubov Stromu života.
17. Rada SŽ sa pri svojej práci riadi Rokovacím poriadkom ktorý si schvaľuje a svoje rozhodnutia prijíma formou uznesení. Zasadnutia Rady SŽ riadi Predseda Rady SŽ, počas jeho neprítomnosti ním poverený člen Rady SŽ. Rada SŽ je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jej členov a svoje rozhodnutia prijíma nadpolovičnou väčšinou prítomných, ak nie je stanovené inak.
18. Rada SŽ rozhoduje 4/5 väčšinou prítomných v týchto prípadoch: voľba Predsedu Rady SŽ, vylúčenie člena SŽ pre hrubé porušovanie mena SŽ, zrušenie Klubu SŽ, ktorý je svojou činnosťou v rozpore s Programom a Stanovami SŽ alebo vnútornými smernicami organizácie, návrhu pre VZ SŽ na odvolanie člena Rady SŽ za dlhodobú pasivitu, zvolanie MVZ.

PRESEDA RADY STROMU ŽIVOTA

19. Predseda Rady SŽ je štatutárnym zástupcom SŽ a zároveň riaditeľom KCL SŽ. Koná v mene SŽ samostatne a rozhoduje o všetkých záležitostiach SŽ, pokiaľ nie sú vyhradené iným orgánom. Predseda Rady SŽ sa môže svojej funkcii kedykoľvek vzdať aj bez udania dôvodu, nemôže tak však urobiť, ak by klesol počet členov Rady SŽ pod troch. V takomto prípade sa môže svojej funkcii vzdať až na najbližšom VZ SŽ. V prípade, že je odstúpenie Predsedu Rady SŽ počas roka možné (počet členov Rady SŽ neklesne pod troch), Rada SŽ si zvolí spomedzi seba nového Predsedu Rady SŽ. Mandát Predsedu Rady SŽ zaniká zvolením nového Predsedu Rady SŽ.
20. Predseda Rady SŽ najmä zastupuje a reprezentuje organizáciu navonok, zvoláva a obsahovo pripravuje zasadnutia Rady SŽ, vedie evidenciu uznesení Rady SŽ, v období medzi zasadnutiami Rady SŽ riadi a organizuje činnosť organizácie a KCL SŽ a z tejto činnosti sa zodpovedá Rade SŽ a plní ďalšie úlohy podľa uznesení Rady SŽ. Predseda Rady SŽ zároveň uzatvára zmluvy s inými právnickými a fyzickými osobami, ako aj s medzinárodnými organizáciami, zriaďuje alebo ruší zvláštne pracoviská KCL SŽ a zodpovedá za hospodárenie organizácie SŽ.

KONTROLNÁ KOMISIA STROMU ŽIVOTA

21. KK SŽ je kontrolným a mediátorským orgánom SŽ, ktorý sa zodpovedá VZ SŽ. KK SŽ je zložená z dvoch členov, volených VZ SŽ. Členovia KK SŽ sú prizývaní na zasadnutia Rady SŽ s hlasom poradným. Funkčné obdobie KK SŽ je dva roky, s nevyhnutne potrebným presahom do konania príslušného VZ SŽ.



22. Úlohou KK SŽ je: kontrola ročnej účtovnej závierky, priebežná kontrola vedenia účtovných kníh a iných účtovných dokladov SŽ, sledovanie dodržiavania vnútorných smerníc organizácie a kontrola ich vzájomnej kompatibility, upozorňovanie na zistené nedostatky a podávanie návrhov na ich odstránenie a riešenie sporov v rámci organizácie. K tomu je KK oprávnená nahliadať do všetkých dokladov a záznamov, týkajúcich sa činnosti SŽ. Ak KK SŽ zistí porušenia vnútorných smerníc organizácie a iné závažné nedostatky, upovedomí o tom Predsedu Rady SŽ. Ak sa náprava nevykoná do primeraného obdobia, upovedomí o tom Radu SŽ, alebo VZ SŽ. Ak KK SŽ rieši spor v rámci organizácie a nedôjde k jeho vyriešeniu do primeraného obdobia, vydá KK SŽ rozhodnutie, ktoré je záväzné pre obe strany sporu. Rozhodnutie KK SŽ môže zmeniť len VZ, návrh na prerokovanie rozhodnutia KK SŽ na VZ SŽ podáva ktorákoľvek dotknutá strana Predsedovi Rady SŽ. Tento je povinný žiadosť dotknutej strany zaradiť do návrhu programu VZ SŽ.
23. KK SŽ prijíma svoje rozhodnutia formou písomného rozhodnutia, s ktorým musia súhlasiť všetci platní členovia KK SŽ. Rozhodnutia KK SŽ nadobúdajú právoplatnosť dňom ich registrácie v KCL SŽ. KK SŽ nemôže rozhodovať o veciach, ktoré patria do právomoci VZ SŽ a nemôže odvolať Predsedu Rady SŽ.
24. Členstvo v KK SŽ je nezlučiteľné s členstvom v Rade SŽ a ani s trvalým pracovným pomerom v SŽ. Člen KK SŽ sa môže svojej funkcii vzdať len písomným prehlásením adresovaným VZ SŽ aj bez udania dôvodu. Mandát člena KK SŽ mu zaniká až zobrať písomného prehlásenia VZ SŽ na vedomie. Následne VZ SŽ volí nového člena KK SŽ.

KLUB STROMU ŽIVOTA

25. Klub SŽ je združením riadnych členov SŽ. Klub SŽ vzniká po splnení všetkých týchto podmienok: rozhodnutím minimálne troch fyzických osôb, z ktorých aspoň jedna je staršia ako 18 rokov, ustanovením Vedúceho klubu, ktorý musí byť starší ako 18 rokov, zaregistrovaním Klubu SŽ v KCL SŽ.
26. Klub SŽ zaniká po splnení aspoň jedného z týchto predpokladov: ak klesne počet jeho členov pod troch, alebo v Klube SŽ nie je ani jedna osoba staršia ako 18 rokov, na základe rozhodnutia 3/5 väčšiny členov Klubu SŽ, alebo uznesením Rady SŽ.
27. Klub SŽ je povinný prispievať svojou činnosťou k napĺňaniu cieľov SŽ (v súlade s Programom a Stanovami SŽ a vnútornými smernicami organizácie), realizovať uznesenia a rozhodnutia orgánov SŽ, riadiť sa hodnotami organizácie a je povinný umožniť vykonanie kontrolnej činnosti v rámci SŽ.
28. Klub SŽ má právo byť informovaný o činnosti organizácie, využívať služby organizácie, zapožičiavať si majetok organizácie určený ako pomôcky pre činnosť Klubov a využívať vlastnú webovú stránku vo svojom mene, na ktorej však musí byť na viditeľnom mieste uvedený link na hlavnú stránku organizácie. O každej takejto stránke je Klub SŽ povinný informovať KCL SŽ a po prípadnom rozhodnutí Rady SŽ je Klub SŽ povinný upraviť alebo zrušiť webovú stránku Klubu SŽ v zmysle pokynov uznesenia Rady SŽ.
29. Klub SŽ pôsobiaci na území Slovenskej republiky má právo požiadať KCL SŽ o udelenie právnej subjektivity v rámci SŽ. Žiadosti o udelenie právnej subjektivity nemusí Predseda Rady SŽ vyhovieť. Klub SŽ, ktorý má záujem o udelenie právnej subjektivity v rámci SŽ, zvolá ustanovujúcu Schôdzu členov Klubu SŽ, na ktorej musia byť schválené Stanovy Klubu SŽ a Program Klubu SŽ, ktorý obsahuje cieľ činnosti Klubu SŽ s UPS a musí byť zvolený štatutárny zástupca Klubu SŽ. Program Klubu SŽ, ktorý žiada o udelenie právnej subjektivity, musí byť v súlade s Programom SŽ a stanovy takéhoto Klubu SŽ nesmú byť v rozpore so Stanovami SŽ.
30. Stanovy Klubu SŽ s UPS musia obsahovať najmä:
 - názov Klubu SŽ s UPS,
 - sídlo,
 - cieľ činnosti Klubu SŽ s UPS, ktorý sa môže odvolávať na Program Klubu SŽ s UPS,
 - orgány Klubu SŽ s UPS a spôsob ich ustanovovania a určenie orgánov alebo funkcionárov, ktorí budú oprávnení konať v mene Klubu SŽ s UPS (štatutárny zástupca),
 - spôsob určovania delegátov na VZ SŽ spomedzi členov Klubu SŽ s UPS,
 - ustanovenie, že Klub SŽ s UPS sa v rámci zásad hospodárenia riadi vnútornými smernicami organizácie SŽ.
31. Právna subjektivita sa udeľuje na základe Zmluvy o udelení právnej subjektivity, ktorú podpisuje Predseda Rady SŽ a štatutárny zástupca Klubu SŽ s UPS, zvolený na Schôdzi členov Klubu SŽ s UPS. Prílohou zmluvy sú stanovy Klubu SŽ s UPS. Právna subjektivita Klubov SŽ je odvodená od právnej subjektivity SŽ, pričom práva Klubov SŽ s UPS sú obmedzené na obdobie existencie organizácie.



VEDÚCI KLUBU SŽ

32. Vedúci Klubu SŽ reprezentuje Klub SŽ pred orgánmi SŽ, ako aj navonok. Je zodpovedný za vedenie a hospodárenie Klubu SŽ a má právo byť neodkladne informovaný o uzneseniach Rady SŽ.
33. Vedúci Klubu SŽ je najvyšším orgánom Klubu SŽ, ktorého si volia a odvolávajú členovia Klubu SŽ spomedzi seba nadpolovičnou väčšinou členov Klubu SŽ nad 18 rokov. V prípade, ak v Klube SŽ je len jediný člen nad 18 rokov, stáva sa automaticky Vedúcim Klubu SŽ bez potreby voľby členmi Klubu SŽ. Funkčné obdobie Vedúceho Klubu SŽ nie je limitované, je však viazané na existenciu Klubu SŽ. Vedúci Klubu SŽ sa môže svojej funkcii vzdať kedykoľvek bez udania dôvodu. Jeho povinnosťou je o tejto skutočnosti informovať vhodným spôsobom členov ním riadeného Klubu SŽ a zaregistrovať zmenu v KCL SŽ.
34. Zvolenie, odvolanie a odstúpenie Vedúceho Klubu SŽ je právoplatné dňom zaregistrovania zmeny v KCL SŽ.

KANCELÁRIA STROMU ŽIVOTA

35. KCL SŽ je administratívno-výkonná zložka, ktorej úlohou je organizačne zabezpečovať činnosť organizácie. KCL SŽ sa riadi vnútornými smernicami SŽ, ktoré schvaľuje Rada SŽ. Pracovníci KCL SŽ na trvalý pracovný pomer nemôžu byť členmi Rady SŽ (s výnimkou Predsedu Rady SŽ) a KK SŽ a nemusia byť členmi SŽ.
36. KCL SŽ nemá vlastný majetok. Všetky peňažné i nepeňažné prostriedky, ktoré používa pri svojej činnosti, sú majetkom SŽ.

§ 5 ZÁSADY HOSPODÁRENIA STROMU ŽIVOTA

1. Hospodárenie SŽ sa riadi podľa platných právnych predpisov a smernice o hospodárení SŽ, ktorú schvaľuje Rada SŽ.
2. Príjmami SŽ sú najmä: členské príspevky, výnosy z majetku organizácie, t.j. príjmy z prenájmu, úroky z peňažných vkladov, výnosy z cenných papierov, ďalej dary, príspevky a dotácie od právnických a fyzických osôb, výnosy z verejných zbierok, dedičstvo, výnosy z organizovania kultúrnych, vzdelávacích, spoločenských, verejnoprospešných alebo športových akcií, dotácie zo štátneho rozpočtu SR, rozpočtu obcí a vyšších územných celkov, európskych fondov, zahraničných subjektov, alebo nadácií, pôžičky, úvery, ostatné príjmy v súlade s §2 Stanov a v súlade s Programom SŽ a príjmy z aktivít podporujúcich samofinancovanie organizácie.
3. Výdavkami SŽ sú výdavky na činnosť v zmysle podpory cieľa SŽ a výdavky na správu a rozvoj SŽ.
4. SŽ môže na zabezpečenie samofinancovania svojej činnosti vykonávať aj podnikateľskú činnosť, pričom programové ciele organizácie nesmú byť nikdy potlačené na úkor podnikateľských cieľov. Takto získané príjmy musia byť prevažne použité na podporu cieľa SŽ v zmysle Stanov a Programu SŽ a na úhradu režijných nákladov SŽ. SŽ vedie príjmy z takejto činnosti v účtovníctve oddelene od programových aktivít, čím zabezpečuje prehľadnosť a transparentnosť takto získaných zdrojov.
5. Kluby SŽ používajú majetok SŽ zverený im do užívania. Všetok majetok subjektov organizačnej štruktúry SŽ je majetkom organizácie a o naložení s ním (v prípade zániku subjektu) rozhoduje Rada SŽ.
6. Kluby SŽ s UPS sú povinné odovzdávať svoju každoročnú závierku hospodárenia do KCL SŽ.

§ 6 ZÁNİK STROMU ŽIVOTA

1. SŽ zaniká dňom výmazu z registrácie MV SR. Jeho zániku predchádza dobrovoľné rozpustenie SŽ uznesením VZ SŽ s likvidáciou. SŽ môže zaniknúť aj právoplatným rozhodnutím Ministerstva vnútra SR.
2. Pri dobrovoľnom zániku SŽ rozhodne VZ SŽ o menovaní Likvidátora. Pri likvidácii združenia sa najprv uhradia všetky záväzky združenia. Zvyšný majetok sa v prípade likvidácie môže použiť výlučne na verejnoprospešné a charitatívne účely.



§ 7 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Všetky ďalšie potrebné usmernenia činnosti SŽ (v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi) upravujú vnútorné smernice organizácie, ktoré schvaľuje Rada SŽ, ďalej rozhodnutia Predsedu Rady SŽ alebo člena KK SŽ v rámci vymedzených právomocí a metodické usmernenia vydané KCL SŽ alebo jej pracovísk.
2. Tieto Stanovy SŽ nadobudli platnosť uznesením Valného zhromaždenia SŽ v Bratislave dňa 24. januára 2015. Prijatím týchto Stanov SŽ strácajú platnosť Stanovy SŽ prijaté v predchádzajúcom období.

Ing. Jozef Kahan, PhD.
Predseda Rady Stromu života

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Zmena názvu vzatá na vedomie dňa: 23. 6. 2017
Číslo spisu: VVS/1-909/90-4

JUDr. Jana Vallová, PhD.
riaditeľka odboru
všeobecnej vnútornej správy

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Zmena stanov vzatá na vedomie dňa: 23. 6. 2017
Číslo spisu: VVS/1-909/90-4-M

Ministerstvo vnútra SR
sekcija verejnej správy, 22
829 86 BRATISLAVA
poplatok
zaplateny

- 23 -